

У складу са члановима 10. и 12. Закона о удружењима и фондацијама, („Службени гласник РС“, бр. 52/01 и 42/05), на Оснивачкој скупштини одржаној дана 12.06.2026. године, у Бањој Луци усвојен је сљедећи:

С Т А Т У Т

Удружења за развој националне кинематографије – “Српски филмски легат“.

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом се утврђује:

- Назив, адреса удружења и дјелокруг рада,
- Правни статус и печат удружења,
- Циљеви, задаци и дјелатност удружења,
- Чланство удружења,
- Права, дужности и одговорности чланова удружења,
- Органи управљања, заступања и представљања удружења,
- Имовина удружења, стицање, располагање и финансирање дјелатности удружења,
- Трајање и престанак удружења
- Друга питања од значаја за организовање рада удружења.

II НАЗИВ, АДРЕСА, ДЈЕЛОКРУГ РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 2.

Назив удружења, које има статус правног лица, гласи: “Удружење за развој националне кинематографије – Српски филмски легат“.

Сједиште Удружења је у Бањој Луци, на адреси Краља Петра II 82.

Удружење дјелује на подручју Републике Српске и сарадње на подручју Босне и Херцеговине и иностранства у складу са законом.

Удружење може промијенити назив и сједиште Удружења, о чему одлучује Скупштина Удружења, у складу са законом.

III ПРАВНИ СТАТУС И ПЕЧАТ УДРУЖЕЊА

Члан 3.

Даном уписа у регистар Удружења код надлежног суда, Удружење стиче својство правног лица, са правима, обавезама и одговорностима која проистичу из закона и овог Статута.

Члан 4.

Удружење има свој печат.

Печат Удружења је округлог облика, промјера 30 мм, а у унутрашњости се налази кружница.

По ободу печата уписан је назив Удружења кириличним писмом, и то: Удружење за развој националне кинематографије, а у кружници је великим словима исписан остатак назива удружења: „Српски филмски легат“ са сједиштем удружења - Бања Лука.

О чувању и употреби печата стара се Предсједник Удружења.

IV ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ УДРУЖЕЊА

Члан 5.

Удружење подстиче и координише активност својих чланова на остваривању заједничких циљева и задатака, у складу са Законом о удружењима и фондацијама Републике Српске и другим законским прописима, а на бази својих програмских циљева ради којих је Удружење и основано.

Циљеви и задаци Удружења су:

1. Подршка стварању могућности за напредак филмског и аудиовизуелног стваралаштва у Републици Српској,
2. Подршка напређењу професионалних, институционалних и правних услова за развој филмске и аудиовизуелне дјелатности кроз сарадњу, едукацију, организовање културних и образовних програма, те подршку заштити ауторских и сродних права.

Удружење остварује своје циљеве и задатке кроз сљедеће активности:

1. подстицање филмске умјетности и културе, те њихова промоција кроз сарадњу са домаћим и међународним удружењима, организацијама и институцијама;
2. јачање сарадње и повезивања учесника у филмској и аудиовизуелној дјелатности;
3. покретање иницијатива и пружање подршке активностима усмјереним на развој правног, институционалног и професионалног оквира домаће кинематографије;
4. организовање и подршка филмским смотрама, радионицама, семинарима, трибинама, јавним пројекцијама и другим културним и образовним програмима;
5. стручно усавршавање из области филмског и аудиовизуелног стваралаштва;
6. промоција стваралаштва аутора из Републике Српске и афирмација домаће кинематографије у земљи и иностранству;
7. пружање подршке заштити и остваривању ауторских и сродних права у складу са законом;
8. очување, проучавање, документовање и промоција српске филмске и аудиовизуелне баштине;
9. сарадња са установама културе, образовним и научним институцијама, као и другим правним и физичким лицима ради остваривања циљева Удружења.
10. обављање других активности и послова који служе остваривању циља Удружења, у складу са Законом о удружењима и фондацијама Републике Српске.

Члан 6.

У складу са чланом 4 Закона о удружењима и фондацијама Републике Српске, Удружење може обављати и привредне дјелатности којима се стиче добит, а које су непосредно повезане са остваривањем циљева и активности Удружења утврђених Статутом.

Удружење је нестраничко, невладино, непрофитно удружење које се финансира прилозима донатора, својих чланова и обављањем Законом дозвољених дјелатности.

V ЧЛАНСТВО УДРУЖЕЊА

Члан 7.

Оснивачи удружења су уједно и чланови Скупштине. Чланови Удружења могу бити и друга лица која приступе Удружењу и прихвате програмске циљеве и општа акта Удружења. Чланови Удружења су равноправни. Физичка лица као чланови Удружења учествују у раду и развијају своје

активности непосредно, а правна лица као чланови Удружења, учествују у раду и активностима Удружења преко својих представника.

За задовољење потреба чланова Удружења у оквиру Удружења могу се организовати секције за културне, забавне и друге активности.

Члан 8.

Чланови Удружења не могу бити:

- лица којима је изречена мјера безбједности забране јавног иступања, док та забрана траје,
- лица осуђена за кривична дјела против безбједности или кривична дјела угрожавања основних људских права, као за кривична дјела преузета по основу међународних конвенција,
- лица којима је изрицана казна искључења или нека дисциплинска мјера код других Удружења и организација,
- лица која својим лошим односом према осталим члановима нарушавају јединство Удружења,
- лица која својим понашањем теже нарушавају углед или рад Удружења.

Члан 9.

Удружење може имати сљедеће категорије чланства: 1. активне, 2. почасне и 3. помоћне.

1. Активни чланови Удружења су:

- лица која активно раде у Удружењу или обављају стручне и административне послове у Удружењу,
- лица која имају својство функционера, односно која активно врше повјерене дужности у органима управљања и радним тијелима органа управе Удружења.

Активни чланови имају право да учествују у раду Скупштине, да бирају и буду бирани у органе Удружења, те да одлучују о свим питањима из надлежности Скупштине. Чланови плаћају мјесечну чланарину чију висину утврђује Скупштина. За ступање у чланство подноси се приступница и изјава на припремљеном обрасцу. Примљени члан уписује се у евиденцију чланова.

2. Почасни члан Удружења је лице које Скупштина Удружења изабере за

почасног члана због нарочитих заслуга за развој Удружења.

3. Помоћни чланови Удружења су грађани и правна лица која редовним прилозима помажу рад и активности Удружења у остваривању циљева и задатака Удружења.
4. Почасни и помоћни чланови могу учествовати у раду Удружења и присуствовати сједницама Скупштине без права гласа, осим ако Скупштина у појединачном случају не одлучи другачије у погледу савјетодавног учешћа.

Члан 10.

Активним члановима Удружења, Скупштина као орган управљања може одредити накнаду или награду, на основу критеријума утврђених посебним Правилником.

Члан 11.

У знак признања за савјесно испуњавање задатака, за посебне резултате и за савјестан и предан рад, Удружење може похвалити и наградити своје чланове. Похвале и награде издају се у виду похвалница и диплома. Одлуку и похвалама и наградама доноси Скупштина Удружења.

Члан 12.

Ступање у чланство је слободно и врши се на добровољној основи, ако су испуњени услови за пријем у чланство. За ступање у чланство Удружења подноси се приступница на прописаном обрасцу. Примљени члан се уписује у евиденцију чланства и издаје му се чланска карта. Чланска карта има значај исправе којом се доказује својство члана Удружења. Облик и садржај чланске карте утврђује се одлуком Скупштине Удружења.

Члан 13.

Престанак чланства

Чланство у Удружењу престаје:

- а) Иступањем,
- б) Брисањем,
- ц) Искључењем.

а) Сваки члан Удружења може слободно иступити из чланства. Са одлуком члана Удружења о иступању из чланства, упознаје се предсједник Удружења, након чега се врши евидентирање иступања.

б) Брисање члана из евиденције врши се када члан из неоправданих разлога занемарује извршавање својих обавеза и дужности утврђених Статутом. Брисање се може извршити и када активни члан промијени мјесто пребивалишта, настани се изван подручја дјеловања Удружења и услед тога трајно престане учествовати у раду и активностима Удружења.

ц) Одлуку о брисању члана из евиденције доноси Предсједник Удружења, уз право жалбе Скупштини Удружења у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

д) Искључење из чланства се врши у случају када члан Удружења теже повриједи одредбе овог Статута или других правила Удружења, или ако дјелује противно циљевима и интересима Удружења.

Одлуку о искључењу доноси Скупштина Удружења. Искључење из Удружења повлачи са собом и опозив тог члана, уколико је изабран на одређену функцију, односно представника Удружења.

VI ПРАВА, ДУЖНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНОВА УДРУЖЕЊА

Члан 14.

Права чланова Удружења су:

1. Активни чланови имају право да бирају органе Удружења и да у њих буду бирани,
2. Почасни и помоћни чланови имају право да учествују у раду и активностима Удружења, без права гласа и без права избора у органе Удружења.
3. Да дају приједлоге, мишљења и сугестије,
3. Да прате рад Удружења и покрећу иницијативе за рјешавање питања од интереса за Удружење,
4. Да буду редовно информисани о раду и резултатима рада,
5. Да у заштити својих права користе помоћ Удружења.

Члан 15.

Дужности чланова Удружења су:

1. Да учествују у активностима Удружења,
2. Да савјесно и одговорно извршавају повјерене послове и задатке у вези са радом и активностима Удружења,
3. Да пропагирају дјелатност Удружења, а посебно значај њених програмских циљева,
4. Да редовно извршавају преузете обавезе према Удружењу,
5. Да уредно и на вријеме измирују чланарину.

Члан 16.

Облици одговорности чланова Удружења су:

1. Јавна критика за неизвршавање дужности којима није нарушен углед Удружења или није настала знатна материјална штета,
2. опомена пред искључење за виšekратно неизвршавање дужности и обавеза,
3. Искључење из Удружења у случају да члан теже повриједи статутарне одредбе или угрози углед Удружења, односно нанесе већу материјалну штету.

VII СКУПШТИНА УДРУЖЕЊА, ПРЕДСТАВЉАЊЕ И ЗАСТУПАЊЕ УДРУЖЕЊА

Члан 17.

Скупштина Удружења је највиши орган управљања Удружењем и чине је сви активни чланови Удружења.

Почасни и помоћни чланови могу присуствовати сједницама Скупштине и учествовати у расправи, али немају право гласа нити право одлучивања.

Члан 18.

Скупштина Удружења може бити:

- Редовна,

- Ванредна.

Редовна Скупштина одржава се у правилу једном годишње и има за циљ контролу рада путем разматрања годишњег извјештаја о раду Удружења. Ванредна Скупштина сазива се изузетно, у случају непредвиђених тешкоћа у раду, поремећаја међуљудских односа у организацији и других околности када је угрожен рад и витални интереси Удружења.

Сједнице Скупштине могу се одржавати путем састанака на којима су чланови Скупштине физички присутни. Сједнице се могу одржавати електронским путем ако се може утврдити идентитет чланова.

У раду Скупштине, без права одлучивања могу присуствовати и представници других правних лица са којима Удружење остварује сарадњу и представници државних органа.

Позив о одржавању редовне Скупштине мора се упутити члановима најмање 15 дана прије њеног одржавања и то заједно са формулисаним дневним редом. Скупштину сазива предсједник Скупштине Удружења.

Члан 19.

Предсједник Скупштине Удружења је дужан сазвати ванредну сједницу Скупштине:

- на захтјев једне трећине чланова Скупштине Удружења,
- на захтјев Предсједника Удружења.

Ванредна Скупштина се сазива на темељу писмено образложеног захтјева.

Члан 20.

Радам сједнице Скупштине руководи предсједник Скупштине, којег бира Скупштина из реда чланова, на почетку рада Скупштине. Скупштина бира записничара и овјеривача записника, који заједно са предсједником Скупштине воде и потписују записник са сједнице.

Скупштина пуноважно одлучује када сједници присуствује више од половине чланова. Одлуке и закључци се доносе већином гласова чланова који присуствују сједници, уколико Статутом није предвиђено да се за доношење одређених аката тражи квалификована већина. Гласање на сједници је јавно, изузев уколико Скупштина на самој скупштини не утврди тајни начин гласања.

Члан 21.

Скупштина у својој надлежности

а) доноси:

- Статут и одлучује о његовим измјенама и допунама,
- Општа акта Удружења, с тим што за доношење појединих општих аката може овластити Предсједника удружења,
- Програм рада Удружења и његових органа,
- Финансијски план за текућу годину и завршни рачун Удружења,
- Одлуке о припајању, раздвајању, трансформисању, распуштању и престанку рада, као и о другим статусним промјенама Удружења,
- Одлуку о промјени назива Удружења,
- Одлуку о расподјели имовине Удружења, за случај његовог престанка,
- Одлуке о похвалама и наградама заслужних чланова Удружења,
- Даје тумачење одредби овог Статута.
- Одлучује о другим питањима која нису у надлежности другог органа

б) разматра и усваја:

- Извјештаје о раду Удружења, које подноси Предсједник Удружења,

ц) бира

- Предсједника Удружења и одлучује о његовом разрјешењу,
- Почасне чланове Удружења и врши њихово проглашење.

Члан 22.

Ради свестраног разматрања и одлучивања о појединим питањима из дјелокруга Удружења, Скупштина Удружења може образовати сталне и повремене комисије. Састав и дјелокруг комисија се утврђује Одлуком о оснивању комисије. Одлуком се утврђује вријеме (мандат) на које се именују комисије.

Члан 23.

Представљање и заступање “Удружења за развој националне кинематографије – Српски филмски легат“. у правном промету према трећим лицима повјерено је Предсједнику удружења, именованом посебном одлуком Скупштине.

Предсједник Удружења представља удружење у јавности.

Члан 24.

Предсједника Скупштине Удружења бира Скупштина, на мандатни период од 4 године. Предсједник Скупштине и Предсједник Удружења за свој рад одговарају Скупштини.

Предсједник Удружења је обавезан да пословање Удружења води по мјерилима закона, одредбама Статута и одлукама Скупштине Удружења.

Предсједник Удружења је одговоран за спровођење утврђене пословне политике Удружења, као и за неостваривање планираних пословних резултата Удружења. Предсједник Удружења најмање једном годишње подноси писмени извјештај о раду Удружења на усвајање Скупштини.

Члан 25.

Предсједник Скупштине Удружења има права, дужности и одговорности да:

- сазива редовну и ванредну Скупштину,
- припрема и предлаже доношење свих аката из надлежности Скупштине Удружења,
- потписује сва општа акта скупштине.

Члан 26.

Права и обавезе Предсједника Удружења су:

- заступа и представља Удружење,
- налогодавац је у извршењу финансијског плана,
- води пословање удружења и доноси одлуке у оквиру програма и планова развоја удружења - одређује изведбене планове и радне задатке,
- склапа споразуме и уговоре у циљу остварења обавеза Удружења,
- обликује и надзире медијски идентитет и промоцију удружења,
- подноси извјештај о раду Удружења Скупштини,
- стара се о правилном кориштењу имовине Удружења, о уредном обављању финансијског пословања,
- стара се о стручном, законитом и благовременом вршењу стручних и административних послова,
- планира, програмира и извршава све радње у оквиру реализације пројеката, стручне, маркетиншке, финансијске, рекламно-промотивне, медијске и сваке друге дјелатности Удружења,
- доноси општа акта, изузев оних која су у изричитој надлежности Скупштине,
- извршава одлуке Скупштине,
- има и друга права и обавезе утврђене општим актима Удружења и законом.

VIII ИМОВИНА УДРУЖЕЊА, СТИЦАЊЕ, РАСПОЛАГАЊЕ И ФИНАНСИРАЊЕ ДЈЕЛАТНОСТИ УДРУЖЕЊА

Члан 27.

Остваривање циљева и задатака Удружења, обезбјеђује се:

- од чланарине коју плаћају чланови Удружења,
- из прихода по основу спонзорства, прилога и поклона,
- из других извора, у складу са Статутом и законом.

Висина чланарине утврђује се на Скупштини Удружења. Средства Удружења могу се користити само за обављање основне дјелатности, ради унапређивања основних програмских активности и административних трошкова. Средства Удружења правично и коректно се распоређују за финансирање активности на свим подручјима на којима дјелује Удружење.

Члан 28.

Имовину Удружења чине средства, ствари и права. О имовини Удружења води се прописана евиденција, у складу са Законом.

IX ТРАЈАЊЕ И ПРЕСТАНАК УДРУЖЕЊА

Члан 29.

Удружење ће трајати све док за то буду постојали законски услови или док Скупштина Удружења не донесе одлуку о престанку Удружења.

Удружење престаје с радом у случајевима:

- када то одлучи Скупштина Удружења двотрећинском већином свих чланова Скупштине Удружења
- ако се утврди рјешењем надлежног органа да је Удружење престао дјеловати, на основу Закона,
- ако је протекло двоструко више времена од времена утврђеног Статутом Удружења за одржавање годишње Скупштине Удружења, а Скупштина није одржана,

- ако се број чланова смањи испод броја законом одређеног за оснивање Удружења,
- кад надлежни орган донесе коначно рјешење о престанку удружења,
- у другим случајевима утврђеним Законом.

Члан 30.

У случају да Удружење престане са радом, имовина Удружења распоређује се у складу са одлуком надлежног органа удружења, и Законом.

Изузетно од претходно наведеног начина расподјеле имовине у случају да Удружење престане са радом, имовина удружења које је уживало пореске, царинске и друге повластице, или које је примило буџетске дотације од грађана или правних лица у укупном износу већем од 10.000 КМ у претходној или текућој календарској години, додељује се другом удружењу регистрованом у Републици Српској која обавља исту или статутарну делатност, у складу са одредбама Статута.

Х ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 31.

Пословну тајну Удружења представљају све исправе и подаци чије би саопштавање неовлашћеном лицу штетило интересима и угледу Удружења и организација са којима је Удружење повезано, његових спонзора и донатора, а нарочито:

- пословни планови и програми развоја Удружења,
- финансијски планови и извјештаји,
- друге исправе и подаци који буду утврђени Пословником о пословној тајни.

Пословну тајну дужни су да чувају сви чланови Удружења и лица која на било који начин сазнају за исправу или податак који се сматра пословном тајном.

Члан 32.

Удружење се може припојити другом удружењу. Друго удружење се може припојити Удружењу. Удружење може извршити спајање с другим удружењем тако да таквим спајањем настане ново удружење. Удружење се може трансформисати у фондацију, у складу са законом. Одлуку о

трансформацији Удружења из овог члана доноси Скупштина двотрећинском већином чланова, на приједлог Предсједника удружења.

Удружење може основати подружницу или канцеларију изван свог сједишта, ради промоције статутарних циљева.

Члан 33.

Планирање рада и развоја Удружења заснива се на властитим процјенама услова и могућности остваривања основних функција ради којих је основано Удружење. Планове рада Удружења доноси Скупштина, на приједлог Предсједника Удружења. Одговорност за успјешну организацију функције планирања сноси Предсједник Удружења.

Члан 34.

У сједишту Удружења обавезно се чувају слједећи документи: Статут удружења, годишњи и полугодишњи обрачун пословања Удружења, са билансима успјеха, записници и одлуке Скупштине и Предсједника Удружења, акти текуће кореспонденције и други акти везани за рад и пословање Удружења.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Измјене и допуне Статута вршиће се на начин и по поступку за његово доношење.

Статут ће се промијенити у свим случајевима када се утврди да је у несагласности са важећим прописима.

Тумачење одредби овог Статута врши Скупштина Удружења.

Члан 36.

Овај Статут ступа на снагу даном његовог доношења.

У Бањалуци, 12.06.2026. године
Предсједавајући Оснивачке скупштине:

Синиша Грабеж
